



Numer postępowania: 69R/ZP/2023

Warszawa, dnia 13.12.2023r.

**SAMODZIELNY ZESPÓŁ PUBLICZNYCH
ZAKŁADÓW LECZNICTWA OTWARTEGO**

Warszawa Praga-Północ

REGON: 000311415 ; NIP: 113-19-60-020

03-719 Warszawa, ul. Jagiellońska 34

tel. 22 619-19-13

ZAPYTANIE OFERTOWE

Zamawiający:

Samodzielny Zespół Publicznych Zakładów Lecznictwa Otwartego Warszawa Praga-Północ
ul. Jagiellońska 34, 03-719 Warszawa

Postępowanie prowadzone w trybie zapytania ofertowego na podstawie Regulaminu udzielania zamówień o wartości nieprzekraczającej 130 000 PLN w SZPZLO Warszawa Praga-Północ, którego przedmiotem jest:

„SUKCESYWNA DOSTAWA WODY ŹRÓDLNEJ WRAZ Z WYNAJMEM URZĄDZEŃ DOZUJĄCYCH WODĘ”

I. Opis przedmiotu zamówienia:

1. Przedmiotem zamówienia jest **sukcesywna dostawa wody źródlanej wraz z wynajmem urządzeń dozujących wodę.**
2. **Szczegółowe informacje dotyczące dostawy:**
 - 1) **Termin realizacji zamówienia: 02.01.2024r. do 31.12.2024r.**
 - 2) **Jednostki SZPZLO Warszawa Praga – Północ do których realizowana będzie dostawa:**
 - Centrum Diagnostyczno-Specjalistyczne - ul. Dąbrowszczaków 5a
 - Przychodnia Rodzinna – ul. Dąbrowszczaków 5a
 - Przychodnia Internistyczno-Specjalistyczna, - ul. Jagiellońska 34
 - Budynek Administracyjny – ul. Jagiellońska 34
 - Przychodnia Rodzinna – ul. Otwocka 1
 - Przychodnia Internistyczno -Specjalistyczna, - ul. Radzywińska 101/103
 - Przychodnia Internistyczna, - ul. Gilarska 23.
3. Inne szczegółowe informacje dotyczące sukcesywnej dostawy wody źródlanej zawarte zostały w Załączniku Nr 1 do zapytania ofertowego – opis przedmiotu zamówienia, formularz asortymentowo – cenowy.
4. Wykonawca przystępujący do postępowania zobowiązany będzie do złożenia oświadczenia – Załącznik Nr 2 do zapytania ofertowego.
5. Kod CPV: **41110000-3 woda pitna**

II. Termin realizacji zamówienia:

1. Wykonawca zobowiązany będzie realizować zamówienie na zasadach i warunkach opisanych w Projektowanych postanowieniach umowy stanowiących Załącznik Nr 4 do niniejszego zapytania.
2. Usługa realizowana będzie sukcesywnie przez okres 12 miesięcy.

III. Miejsce wykonania usługi:

Usługa realizowana będzie bezpośrednio do placówek Samodzielnego Zespołu Publicznych Zakładów Lecznictwa Otwartego Warszawa Praga Północ”:

- 1) Centrum Diagnostyczno- Specjalistycznego - ul. Dąbrowszczaków 5a,
- 2) Przychodnia Rodzinna – ul. Dąbrowszczaków 5a
- 3) Przychodni Internistyczno- Specjalistycznej - ul. Jagiellońska 34,
- 4) Budynek Administracyjny – ul. Jagiellońska 34
- 5) Przychodni Internistyczno- Specjalistycznej - ul. Radymińska 101/103,
- 6) Przychodni Internistycznej - ul. Gilarska 23
- 7) Przychodnia Internistyczno -Specjalistyczna, ul. Jagiellońska 34.

IV. Forma porozumiewania się z Zamawiającym oraz opis sposobu przygotowania oferty:

1. Sposób porozumiewania się z Zamawiającym:

- 1) strona internetowa prowadzonego postępowania: <https://www.szpzo.pl>. Informacje związane z przedmiotowym postępowaniem, w szczególności zmiany i wyjaśnienia treści zapytania oraz inne dokumenty zamówienia bezpośrednio związane z postępowaniem o udzielenie zamówienia, będą udostępniane pod adresem: <https://szpzo.ezamawiajacy.pl/app/login>.
- 2) Postępowanie prowadzone jest w języku polskim na elektronicznej Platformie E Zamawiający (dalej, jako „Platforma”) pod adresem: <https://szpzo.ezamawiajacy.pl/app/login> pod nazwą i numerem postępowania wskazanym w tytule zapytania.
- 3) Informacje w zakresie wymagań technicznych i organizacyjnych związanych z wykorzystaniem Platformy znajdują się na stronie Platformy: <https://szpzo.ezamawiajacy.pl/app/login> w zakładce Baza wiedzy/ Plan zamówień publicznych.
- 4) Korzystanie z Platformy może się odbywać wyłącznie na zasadach i w zakresie wskazanym w Instrukcji dla Wykonawcy.
- 5) Zgłoszenie do postępowania wymaga zalogowania się Wykonawcy do Systemu na subdomenie: <https://szpzo.ezamawiajacy.pl/app/login>, lub <https://oneplace.marketplanet.pl>.
- 6) Wykonawca po wybraniu opcji „przystąpienie do postępowania” zostanie przekierowany do strony <https://oneplace.marketplanet.pl>, gdzie zostanie powiadomiony o możliwości zalogowania się lub do założenia bezpłatnego konta. Wykonawca zakłada konto wykonując kroki procesu rejestracyjnego.
- 7) Rejestracja Wykonawcy trwa maksymalnie do 2 dni roboczych. W związku z tym Zamawiający zaleca Wykonawcom uwzględnienie czasu niezbędnego na rejestrację w procesie złożenia Oferty w postaci elektronicznej.
- 8) Po założeniu konta Wykonawca ma możliwość złożenia Oferty w postępowaniu. Komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami, w szczególności zawiadomienia oraz informacje, przekazywane są w formie elektronicznej za pośrednictwem Platformy w zakładce "Pytania i odpowiedzi". Za datę przekazania zawiadomień oraz informacji przyjmuje się datę wczytania ich do Systemu.
- 9) Treść pytań (bez ujawniania źródła zapytania) wraz z wyjaśnieniami bądź informacje o dokonaniu modyfikacji zapytania ofertowego, Zamawiający przekazuje Wykonawcom za pośrednictwem Platformy Zakupowej.



- 10) Zamawiający informuje, iż w przypadku jakichkolwiek wątpliwości związanych z zasadami korzystania z Platformy, Wykonawca powinien skontaktować się z dostawcą rozwiązania teleinformatycznego Platforma zakupowa 22 576 87 90 lub info@marketplanet.pl lub servicedesk_zamowienia@marketplanet.pl
 - 11) Zamawiający określa dopuszczalny format kwalifikowanego podpisu elektronicznego, jako:
 - a) dokumenty w formacie „pdf” zaleca się podpisywać formatem PAdES,
 - b) dopuszcza się podpisanie dokumentów w formacie innym niż „pdf”, wtedy będzie wymagany oddzielny plik z podpisem (format XAdES). W związku z tym Wykonawca będzie zobowiązany załączyć oddzielny plik z podpisem.
 - 12) Zamawiający, określa niezbędne wymagania sprzętowo-aplikacyjne umożliwiające pracę na Platformie Zakupowej, tj.:
 - a) Stały dostęp do sieci Internet o gwarantowanej przepustowości nie mniejszej niż 512 kb/s;
 - b) Komputer klasy PC lub MAC, o następującej konfiguracji: pamięć min. 2GB RAM, procesor Intel IV 2GHZ, jeden z systemów operacyjnych - Ms Windows 7, Mac Os x 10.4, Linux, lub ich nowsze wersje;
 - c) Zainstalowana dowolna przeglądarka internetowa obsługująca TLS 1.2, najlepiej w najnowszej wersji w przypadku Internet Explorer minimalnie wersja 10.0; Przy składaniu oferty przez Platformę zalecane jest, aby wszystkie czynności wykonywać w ramach jednej przeglądarki.
 - d) Włączona obsługa JavaScript;
 - e) Zainstalowany program Acrobat Reader lub inny obsługujący pliki w formacie.pdf.
 - 13) Zamawiający określa dopuszczalne formaty przesyłanych danych, tj. plików o wielkości do 100 MB w formatach: txt, rtf, pdf, xps, odt, ods, odp, doc, xls, ppt, docx, xlsx, pptx, csv, jpg, jpeg, tif, tiff, geotiff, png, svg, wav, mp3, avi, mpg, mpeg, mp4, m4a, mpeg4, ogg, ogv, zip, tar, gz, gzip, 7z, html, xhtml, css, xml, xsd, gml, rng, xsl, xslt, TSL, XMLsig, XAdES, PAdES, CAdES, ASIC, XMLenc.
 - 14) Zamawiający określa informacje na temat kodowania i czasu odbioru danych, tj.:
 - a) Plik załączony przez Wykonawcę na Platformie Zakupowej i zapisany, widoczny jest w Systemie, jako zaszyfrowany – format kodowania UTF8. Możliwość otworzenia pliku dostępna jest dopiero po odszyfrowaniu przez Zamawiającego po upływie terminu składania ofert.
 - b) Oznaczenie czasu odbioru danych przez Platformę stanowi datę oraz dokładny czas (hh:mm:ss) generowany wg czasu lokalnego serwera synchronizowanego odpowiednim źródłem czasu - zegarem Głównego Instytutu Miar.
2. **Pytania dotyczące treści ogłoszenia:** należy przekazywać za pośrednictwem Platformy Marketplanet.
3. **Osoba do kontaktów:** Marek Frackiewicz, telefon (22) 619 58 72, marek.frackiewicz@szpzlo.pl.

V. Informacje o dokumentach, jakie mają złożyć Wykonawcy wraz z ofertą:

- 1) Formularz oferty, wypełniony według wzoru stanowiącego Załącznik Nr 3 do zapytania ofertowego.
- 2) Opis przedmiotu zamówienia - formularz asortymentowo-cenowy, wypełniony według wzoru stanowiący Załącznik Nr 1 do zapytania.
- 3) Oświadczenie Wykonawcy – Załącznik Nr 2
- 4) Projektowane postanowienia umowy – Załącznik Nr 4



W przypadku nie złożenia wymaganych dokumentów wraz z ofertą Zamawiający wezwie Wykonawcę do ich złożenia lub uzupełnienia w terminie dwóch dni roboczych. Dokumenty należy złożyć poprzez Platformę, na której będzie prowadzone postępowanie.

VI. Termin złożenia i otwarcia ofert:

- 1) Oferte należy złożyć elektronicznie do dnia **19.12.2023 r. do godz.12:00**, za pośrednictwem Platformy. Oferta musi być podpisana kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym (e-dowód). Oferty nie opatrzone jednym z podpisów elektronicznych zostaną odrzucone.
- 2) Otwarcie ofert nastąpi **19.12.2023 r. o godz. 12:30**. Nie przewiduje się jawnego otwarcia ofert, Wykonawcy zostaną poinformowani drogą elektroniczną o wynikach postępowania.

VII. Cena oferty: powinna obejmować wszystkie koszty związane z realizacją zamówienia.

VIII. Wybór oferty:

1. Ocenie ofert podlegają będą tylko te oferty, które nie podlegają odrzuceniu.
2. Oferta nie podlega odrzuceniu gdy:
 - 1) zawiera wszystkie pozycje wymienione w Formularzu asortymentowo – cenowym,
 - 2) złożona oferta sporządzona została zgodnie z treścią załączonego Formularza „OFERTA”.

Ocena ofert niepodlegających odrzuceniu zostanie dokonana wg niżej podanego kryterium oceny:

Cena – 100%

Wartość punktowa dla kryterium „cena” będzie wyliczona wg wzoru:

$$C = \frac{\text{Cena najtańszej oferty}}{\text{Cena badanej oferty}} \times 100 \text{ pkt.}$$

Do wyliczenia punktów za cenę przyjęta zostanie zaoferowana przez Wykonawcę cena brutto. Konsekwencje błędnego zastosowania przez Wykonawcę stawki podatku VAT obciążają wyłącznie Wykonawcę, nie stanowią podstawy do odrzucenia ofert z uwagi na błędne obliczenie ceny brutto jak i nie stanowią podstawy do zmiany ceny ofertowej.

Punktacja przyznawana ofertom będzie liczona z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku. Najwyższa liczba punktów wyznaczy najkorzystniejszą ofertę.

IX. Termin związania ofertą:

Wykonawca jest związany złożoną ofertą w terminie 30 dni licząc od dnia upływu terminu składania ofert.

X. Rozstrzygnięcie postępowania:

1. Niezwłocznie po dokonaniu wyboru oferty najkorzystniejszej firma, której oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą zostanie poinformowana o terminie i miejscu podpisania umowy za pośrednictwem Platformy Zakupowej Marketplanet:
<https://szpzlo.ezamawiajacy.pl/app/login>.
2. O wyborze oferty najkorzystniejszej pozostali uczestnicy postępowania zostaną poinformowani za pośrednictwem Platformy Zakupowej Marketplanet: <https://szpzlo.ezamawiajacy.pl/app/login>.



XI. RODO:

Obowiązek informacyjny dla kontrahentów lub przedstawicieli kontrahentów, w tym członków zarządu, pełnomocników kontrahentów lub osób wskazanych do kontaktu w ramach współpracy z SZPZLO Warszawa Praga-Północ

KTO JEST ADMINISTRATOREM DANYCH?

Zgodnie z ogólnym rozporządzeniem o ochronie danych (**RODO**) administratorem Państwa danych osobowych jest **SAMODZIELNY ZESPÓŁ PUBLICZNYCH ZAKŁADÓW LECZNICTWA OTWARTEGO WARSZAWA PRAGA-PÓŁNOC** (ul. Jagiellońska 34, 03-719 Warszawa) (**Administrator**).

Kontakt z Administratorem: sekretariat@szpzlo.pl.

Administrator jest odpowiedzialny za bezpieczeństwo przekazanych danych osobowych oraz przetwarzanie ich zgodnie z przepisami prawa.

W JAKIM CELU I NA JAKIEJ PODSTAWIE PRAWNEJ WYKORZYSTUJEMY DANE?

Państwa dane osobowe będziemy wykorzystywać w następujących celach:

- realizacja obowiązków lub praw Administratora wynikających z umowy (art. 6 ust. 1 lit. b RODO - wykonanie umowy),
- realizacja obowiązków prawnych Administratora związanych z umową, np. prowadzenia dokumentacji rachunkowej (art. 6 ust. 1 lit. c RODO - obowiązek prawny),
- dochodzenie lub obrona przed ewentualnymi roszczeniami, związanymi ze współpracą lub też w związku z potrzebą wykazania określonych faktów, mających w tym zakresie istotne znaczenie dla Administratora (art. 6 ust. 1 lit. f RODO - prawnie uzasadniony interes); terminy dochodzenia roszczeń wynikających z umowy szczegółowo określa Kodeks cywilny,
- kontakt z przedstawicielami kontrahentów lub osobami wskazanymi do kontaktu w zakresie dotyczącym współpracy (art. 6 ust. 1 lit. f RODO - prawnie uzasadniony interes).

Przekazanie danych jest dobrowolne, ale niezbędne dla współpracy z Administratorem oraz innych ww. celów Administratora. Odmowa przekazania danych może się wiązać z brakiem możliwości współpracy oraz realizacji innych ww. celów Administratora.

Informujemy, że Państwa dane nie będą wykorzystywane dla podejmowania decyzji opartych wyłącznie na zautomatyzowanym przetwarzaniu danych osobowych, w tym profilowania w rozumieniu art. 22 RODO.

JAK DŁUGO BĘDIEMY WYKORZYSTYWAĆ DANE?

Dane będziemy wykorzystywać przez okres niezbędny do realizacji opisanych powyżej celów. W zależności od podstawy prawnej będzie to odpowiednio:

- okres współpracy z Administratorem,
- okres wynikający z przepisów prawa,
- okres przedawnienia roszczeń,
- okres do momentu ewentualnego złożenia skutecznego sprzeciwu.

JAKIE MAJĄ PAŃSTWO PRAWA?

Mogą Państwo złożyć do nas wnioski o: dostęp do danych osobowych (informację o przetwarzanych danych osobowych oraz kopię danych), sprostowanie danych (gdy są one



nieprawidłowe), przeniesienie danych (w przypadkach określonych w RODO), usunięcie lub ograniczenie przetwarzania danych osobowych - na zasadach określonych w RODO.

Niezależnie od praw wymienionych wyżej mogą Państwo w dowolnym momencie wnieść sprzeciw wobec przetwarzania Państwa danych, jeśli podstawą prawną wykorzystywania danych jest prawnie uzasadniony interes (art. 6 ust. 1 lit. f RODO).

Mają Państwo także prawo wnieść skargę do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, jeżeli uważają Państwo, że przetwarzanie Państwa danych osobowych narusza przepisy prawa.

KOMU PRZEKAZUJEMY PAŃSTWA DANE?

Z zachowaniem wszelkich gwarancji bezpieczeństwa danych, Państwa dane możemy przekazać (oprócz osobom upoważnionym przez Administratora) innym podmiotom, w tym: podmiotom uprawnionym do ich otrzymywania zgodnie z przepisami prawa, podmiotom przetwarzającym je w naszym imieniu (np. dostawcom usług technicznych i podmiotom świadczącym nam usługi doradcze) oraz innym administratorom (np. kancelariom notarialnym lub prawnym).

JAK MOŻNA SIĘ Z NAMI SKONTAKTOWAĆ W SPRAWIE OCHRONY DANYCH OSOBOWYCH?

W sprawach związanych z ochroną danych osobowych prosimy o kontakt z naszym inspektorem ochrony danych (IOD): rodo@jamano.pl.

DODATKOWA INFORMACJA DLA PRZEDSTAWICIELI KONTRAHENTÓW LUB OSÓB WSKAZANYCH DO KONTAKTU W UMOWIE

Państwa dane zostały pozyskane na mocy współpracy podmiotu, który Państwo reprezentują, z Administratorem. Administrator będzie je przetwarzać w zakresie niezbędnym do realizacji umowy (imię, nazwisko, stanowisko, dane kontaktowe).

Załączniki:

1. Załącznik Nr 1 – Opis przedmiotu zamówienia, Formularz asortymentowo-cenowy.
2. Załącznik Nr 2 – Oświadczenie Wykonawcy;
3. Załącznik Nr 3 – Formularz oferty;
4. Załącznik Nr 4 – Projektowane postanowienia umowy;
5. Załącznik Nr 5 – Oświadczenie o przeciwdz. wspieraniu agresji

STARSZY SPECJALISTA
Dział Zamówień Publicznych
Małgorzata Pręgowska

KIEROWNIK
Dział Zamówień Publicznych
i Zaopatrzenia
Ilona Gajewska